



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI  
 PO SUPPORTO AL CONTROLLO DIREZIONALE, COORD.TO AMM.VO E INTEGR.NE  
 NELL'ATTIVITA` DEI SERVIZI DEL DIP.

**REG. DET. DIR. N. 2968 / 2020**

Prot. corr. N 2020 7/5-112/1-2020/12942

OGGETTO: Affidamento alla ditta BRADAIMPEX di Trieste - fornitura di dispositivi di protezione individuale, indumenti ed equipaggiamento per il Servizio Edilizia Pubblica. Spesa complessiva di euro 1.649,15 VA inclusa.  
 CIG Z562F3F492

#### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Dipartimento ha la necessità di approvvigionarsi di dispositivi di protezione individuale, indumenti, accessori, attrezzature e dispositivi di protezione individuale, ausili indispensabili per le attività svolte dagli Uffici Tecnici – Servizi dei Lavori Pubblici;

dato atto che, ai sensi della deliberazione giuntale n. 296 dd. 08.06.2009, sono state decentrate le competenze relative all'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento degli Uffici, precedentemente effettuati in modo centralizzato dall'Area Risorse Economiche e Finanziarie \_ Provveditorato \_Economato;

preso atto che l'importo di cui sopra risulta inferiore alla soglia minima di euro 5.000,00, oltre la quale la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 art 1c.130 (Legge di Bilancio 2018) sancisce l'obbligo di ricorrere alla piattaforma Mepa Consip;

visto il regolamento del vestiario per il personale del Comune di Trieste, approvato con deliberazione consiliare n. 35 dd. 03.05.2004;

tenuto conto che il personale dipendente, che fa capo agli Uffici tecnici, svolge molteplici attività operative per le quali necessità una variegata tipologia di abbigliamento e dotazioni per il lavoro ed antinfortunistica, risultando indispensabile la prova in loco al fine della scelta della taglia più idonea e conformata;

considerato che la ditta BRADA IMPEX, a seguito di una indagine di mercato, ha provveduto ad inoltrare un preventivo, conservato agli atti, ritenuto congruo ed economico, e si è dichiarata disponibile a supportare il personale, fornendo nel contempo merce con un buon rapporto qualità –

Responsabile del procedimento: dott. Alfio Giacovani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: <a href="mailto:silvia.brazzafolli@comune.trieste.it">silvia.brazzafolli@comune.trieste.it</a>	<a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>

prezzo, un tanto sino ad esaurimento della spesa preventivata di euro 1.649,15 IVA inclusa;

che la spesa trova copertura sul capitolo 00069900 (acquisti manutenzione edilizia pubblica);

ritenuto di procedere all'affidamento diretto della fornitura, nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione;

acquisito dal sito web dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione (ANAC) in modalita' semplificata il Codice Identificativo di Gara (Smart CIG) Z562F3F492

verificato che l'importo quantificato rientra nella previsione di cui all'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 relativamente ai contratti sotto soglia;

dato atto che:

con deliberazione consiliare n. 16 dd. 08 /04/2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020-2022;

con delibera giunta n. 337 del 3/9/2020 è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022/Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2020.

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione o degli impegni/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

l'obbligazione giuridicamente sarà perfezionata nel 2020

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2020 euro 1.649,15

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 81/2008;
- il D.Lgs. 50/2016;
- la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 art 1c.130 (Legge di Bilancio 2019)

**vista** la Determinazione Dirigenziale n. 37/2017 con cui è stato conferito al dott. Alfio Giacovani l'incarico per la Posizione Organizzativa – Supporto al Controllo Direzionale, coordinamento Amministrativo e Integrazione nelle Attività di Servizi del Dipartimento- a decorrere dall'01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso, così come confermato con D.G. n. 308/2017;

tutto ciò premesso e considerato,

## DETERMINA

Responsabile del procedimento: dott. Alfio Giacovani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

1) di autorizzare l'affidamento diretto della fornitura, per le motivazioni meglio specificate in premessa, di dispositivi di protezione individuale quali utili ausili, indumenti, accessori ed attrezzature di equipaggiamento, per le attività svolte dagli Uffici Tecnici - "Lavori Pubblici" per un importo complessivo di euro 1.649,15 IVA inclusa;

2) di affidare la fornitura di cui al punto 1) alla ditta BRADAIMPEX di Trieste, per un importo pari ad euro 1.649,15 IVA inclusa;

3) di autorizzare, a fornitura eseguita correttamente, il pagamento delle fatture riscontrate regolari, nonché conformi alle prestazioni ricevute;

4) di dare atto che:

con deliberazione consiliare n. 16 dd. 08 /04/2020, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020-2022;

che con delibera giuntale n. 337 del 3/9/2020 è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022/Piano della Prestazione e Piano dettagliato degli Obiettivi 2020.

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno/prenotazione o degli impegni/prenotazioni) di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

che l'obbligazione giuridicamente sarà perfezionata nel 2020

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2020 euro 1.649,15

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.649,15 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	000699 00	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA A CURA DEL DIPARTIMENTO	02402	U.I.03.01. 02.004	00009	03976	N	1.649,15	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott. Alfio Giacovani

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Alfio Giacovani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: silvia.brazzafolli@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Responsabile del procedimento: dott. Alfio Giacovani	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Addetto alla trattazione della pratica: Silvia Brazzafolli	Tel: 0406758385	E-mail: <a href="mailto:silvia.brazzafolli@comune.trieste.it">silvia.brazzafolli@comune.trieste.it</a>	<a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALFIO GIACOVANI

CODICE FISCALE: GCVLFA59P12L424J

DATA FIRMA: 18/11/2020 17:24:29

IMPRONTA: 6EA988340F73C2364EEE4AE178A537A1C20987F93B4D799119A173BC6A24937C  
C20987F93B4D799119A173BC6A24937C081AFB0E50DAD430B57C87C0B88F7A83  
081AFB0E50DAD430B57C87C0B88F7A8350D5ED4F20877E79CB28E48240EE6ABA  
50D5ED4F20877E79CB28E48240EE6ABA69A700C03C761DC62C8C80EAC5370A64